

# コンピュータ概論 A/B

-- Note-PC の大学固有の Setup --

数学科 栗野 俊一

2011/05/10 コンピュータ概

# 伝言

---

## □ 教室に入ったら

- 直に **Note-PC** の電源を入れておく

- ▶ セットアップのすんでいない人すぐする

## □ 教室について

- 今回以後は **1211** になります

- 毎回 **Note-PC** を利用しますので、必ず本体と電源をもってくる

- ▶ 今回、オフィスのインストールのすんだ人は、次回以後、しばらく **DVD Drive** は不要

# 作業上のルール

---

## □ PC を今受け取った人へ

- 直ぐに箱を開けて、内容物をチェック
- 直ぐに電源を入れて、最初のセットアップを行う

## □ 途中でトラブルがおきてしまった人

- 基本は「後回し」
  - ▶ トラブルがおきていない人を早く済ませた方が結局速い
- 心配しないで
  - ▶ 大丈夫、必ず追い付ける

## □ PC の経験を積むには..

- 経験のある人、自信のある人 ( 自薦で Okay )
  - ▶ 申し出てください ( 優先します )
  - ▶ その代わりに他の人をサポートしてあげてください
- そうでない人
  - ▶ 経験、自信のある人を見つけて「お友達」になろう

# 本日の予定

---

- 今日は何もありません
- **Note-PC** の大学固有 **setup**
  - **MS-Office** のインストール
    - ▷ Office の認証
  - 無線 LAN の設定
  - ソフトウェアチェック
    - ▷ IT 資産管理シールの配布
- 手順
  - 最初に、**MS-Office** インストールの話
    - ▷ 以下、インストールは、各自行ってもらおう
    - ▷ これと、並行して、以下の内容を行う
  - 無線 LAN のセットアップ
    - ▷ LAN が使えないと、何もできない !!
  - ソフトウェアチェック

# 今日やること

---

## □ 資料の配布と回収

### ○ 配布

- ▶ IT 資産管理シール(銀色) : 171-HW-0009-YYYY / YYY は学生番号の下三桁 + 200
- ▶ シールは本体の裏の剥れない所に張る

### ○ 提出

- ▶ 誓約書の回収 : TA に提出

## □ MS-Office の Install

### ○ 学生証と交換で DVD を配布します

- ▶ 判る人から順番に MS-Office をインストールしてください

## □ 無線 LAN 設定

### ○ SSID と WEP キーの設定

## □ IT 資産管理調査する

<http://trout.math.cst.nihon-u.ac.jp/~shimura/soft/SoftwareChecker.exe>

# MS-Office のインストール

---

## □ DVD の返却と貸与

### ○ DVD のメディアは学生証と交換になります

- ▶ 学生証を出すと DVD が受け取れる
- ▶ DVD を返すと学生証がうけとれる

## □ インストール手順

### ○ DVD を入れる

- ▶ 自動的にインストーラが起動するので待つ
- ▶ しばらく待って出なければ、マイコンピュータから DVD を開く

### ○ 「いますぐインストール」を選ぶ

- ▶ インストールが始まるので、終るまで待つ

### ○ インストールが終わったら

- ▶ 閉じるをした後に、DVD を抜いて、返却する

## □ インストール後

### ○ 認証する

- ▶ Network につなぎ、word をたちあげる
- ▶ 自宅ではやってはならない !!

# 資産管理シール

---

- 資産管理シールを配布する
  - 学生証をもって TA に申し出る
  - 各自、自分のパソコンに貼る
    - ▶ 自分の学生番号に対応した資産番号のシールを貼る
  - 171-HW-0009-YYYYZ
    - ▶ YYY は学生番号下三桁 + 200, Z はシールを見る
    - ▶ 123 の人は  $123 + 200 = 323$  なので、171-HW-0009-323Z となる
  - 次の IT 資産管理のために番号をメモっておく

# 無線 LAN の設定

---

## □ 必要な情報

- 情報センターの LAN マニュアルを参照

  - ▷ SSID

  - ▷ WEP 鍵

## □ 手順

- ネットワークの「ネットワークと共有センター」

- ワイヤレスネットワークに手動で接続します

## □ ネットワークに接続したら

- Internet Explorer を起動

  - ▷ 最初の時は ID/PW を聞かれる：情報センターの ID/PW

- 認証が通れば普通に利用可能 / 次の URL をお気に入りに入れる

  - ▷ <http://edu-gw2.math.cst.nihon-u.ac.jp/~kurino>

- 必要なファイルをダウンロード

# 色々な所で無線 LAN 接続

---

## □ 無線 LAN 接続に必要なもの

### ○ 無線 LAN 対応の PC

▶ 例 : HP Mini 5103 / ipad / スマート携帯 / 携帯ゲーム機

### ○ 無線 LAN 施設

▶ 例 : 理工学部の LAN 施設 / 自宅 / 地下鉄 / ファーストフードなど

▶ 自宅でも「無線 LAN ルータ」を購入 ( 1 万程度 ) すれば使えるようになる

### ○ 無線 LAN 施設の利用資格

▶ 例 : 学生 / 契約者 / お客さん

### ○ 無線 LAN の設定 ( 施設事に設定を行う必要がある )

▶ SSID : 施設毎に異なる ( 一覧はみれる )

▶ 暗号形式 : 利用資格があれば教えてもらえる

▶ 暗号情報 : 利用資格があれば教えてもらえる

# 学内の無線 LAN 環境

---

- 情報センターのマニュアルに記載されている
  - 船橋 LAN Socket 編

# IT 資産管理調査

---

- ソフトウェア調査ソフトのダウンロード/実行
  - 「報告する」をクリックする
- Login ID/PW
- PC 情報の入力
  - 資産番号：資産管理シールの番号を入力
  - メーカー：メーカー名を入れる ( hp )
  - 型番：型番を入れる( hp mini 5103 )
  - PC 名：mathpc-QQQQ ( QQQQ は 学籍番号 )
    - ▷ 0123 の人は mathpc-0123 とする
  - 設置場所：学生貸与 PC
    - ▷ 漢字変換する場合は「がくせいたいよ」と入力
    - ▷ PC は半角大文字で、空白を1文字空ける

# 今後

---

## □ 本日作業が終らなかった場合

- 次回の講義(2011/05/24, 3, 4 限)までに完了する

- ▶ 月曜日の午後にか、火曜日の昼休みにやるので Note-PC をもってくる

## □ 定期的に調査を行うので注意

- 調査方法を覚えておいてね

## □ 自分でソフトウェアをインストールする場合は

- よかったら、事前に相談してください

- ▶ 特に「売り物」

- ▶ フリーウェアは大丈夫

## □ 自宅に帰ったら

- バックアップを作ること

# 連絡先

---

□ Web:

- <http://edu-gw2.math.cst.nihon-u.ac.jp/~kurino>

□ E-Mail:

- [kurino@math.cst.nihon-u.ac.jp](mailto:kurino@math.cst.nihon-u.ac.jp)